

Титульний аркуш

30.10.2020

(дата реєстрації емітентом
електронного документа)

№ **30/10-1**

вихідний реєстраційний
номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2013 року за № 2180/24712 (із змінами) (далі - Положення)

Т.в.о.
Генерального
директора

(посада)

(підпис)

Сапожкова Еліна Ігорівна

(прізвище та ініціали керівника)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2019 рік

I. Загальні відомості

- 1. Повне найменування емітента** Приватне акціонерне товариство "Готель "Дніпро"
- 2. Організаційно-правова форма емітента** Приватне акціонерне товариство
- 3. Ідентифікаційний код юридичної особи.** 02573547
- 4. Місцезнаходження емітента** 01001 м. Київ вул. Хрещатик, 1/2
- 5. Міжміський код, телефон та факс емітента** (044) 254-67-00 (044) 278-65-69
- 6. Адреса електронної пошти** office@dniprohotel.ua
- 7. Дата та рішення наглядової ради емітента, яким затверджено річну інформацію, або дата та рішення загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності)** Рішення загальних зборів акціонерів
Рішення єдиного акціонера №2/2020 від 30.10.2020
- 8. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює діяльність з** Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
21676262
Україна
DR/00001/APA

оприлюднення
регульованої інформації від
імені учасника фондового
ринку (у разі здійснення
оприлюднення).

9. Найменування,
ідентифікаційний код
юридичної особи, країна
реєстрації юридичної особи
та номер свідоцтва про
включення до Реєстру осіб,
уповноважених надавати
інформаційні послуги на
фондовому ринку, особи,
яка здійснює подання
звітності та/або
адміністративних даних до
Національної комісії з
цінних паперів та
фондового ринку (у разі,
якщо емітент не подає
Інформацію до
Національної комісії з
цінних паперів та
фондового ринку
безпосередньо).

Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку
України"
21676262
Україна
DR/00002/ARM

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

Річну інформацію
розміщено на власному
веб-сайті учасника
фондового ринку

<http://dnipro.comreg.com.ua>

30.10.2020

(URL-адреса сторінки)

(дата)

Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

1. Основні відомості про емітента.	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності.	
3. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах.	
4. Інформація щодо корпоративного секретаря.	
5. Інформація про рейтингове агентство.	
6. Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента.	
7. Судові справи емітента.	
8. Штрафні санкції щодо емітента.	
9. Опис бізнесу.	X
10. Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв):	X
1) інформація про органи управління;	X
2) інформація про посадових осіб емітента;	X
інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента;	X
інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента;	X
інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення;	
3) інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв).	X
11. Звіт керівництва (звіт про управління):	X
1) вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента;	X
2) інформація про розвиток емітента;	X
3) інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента;	X
завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування;	X
інформація про схильність емітента до цінних ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків;	X
4) звіт про корпоративне управління:	X
власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент;	X
кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати	X
інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги;	X
інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників);	X
інформація про наглядову раду;	X
інформація про виконавчий орган;	X
опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента;	X
перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента;	X
інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента;	X

порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента;	X
повноваження посадових осіб емітента.	X
12. Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій.	X
13. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій.	
14. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій.	
15. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій.	
16. Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників).	X
17. Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру:	X
1) інформація про випуски акцій емітента;	X
2) інформація про облігації емітента;	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом;	
4) інформація про похідні цінні папери емітента;	
5) інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів;	
6) інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду.	
18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва).	
19. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента.	
20. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента.	
21. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів.	
22. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі.	X
23. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами.	
24. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	X
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю);	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента;	X
3) інформація про зобов'язання емітента;	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції;	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції;	
6) інформація про осіб, послугами яких користується емітент.	X
25. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів.	
26. Інформація про вчинення значних правочинів.	
27. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість.	
28. Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість.	

29. Річна фінансова звітність.	X
30. Відомості про аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою).	X
31. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо).	
32. Твердження щодо річної інформації.	X
33. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента.	
34. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом.	
35. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду.	X
36. Інформація про випуски іпотечних облігацій.	
37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:	
1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям;	
2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду;	
3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття;	
4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду;	
5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року.	
38. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття.	
39. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів.	
40. Інформація щодо реєстру іпотечних активів.	
41. Основні відомості про ФОН.	
42. Інформація про випуски сертифікатів ФОН.	
43. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН.	
44. Розрахунок вартості чистих активів ФОН.	
45. Правила ФОН.	
46. Примітки.	X

Примітки : Складова змісту "Основні відомості про емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про одержані ліцензії на окремі види діяльності" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Відомості про участь емітента в інших юридичних особах" не включена до складу річної інформації, оскільки емітенту не належать акції (частки, паї) в інших юридичних особах, які перевищують 5 відсотків.

Складова змісту "Інформація щодо корпоративного секретаря" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про рейтингове агентство" не включена до складу річної інформації емітента, оскільки товариство не користувалось послугами жодного з рейтингових агенств протягом звітного року.

Складова змісту "Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента" не включена до складу річної інформації, оскільки емітент не має філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів.

Складова змісту "Судові справи емітента" не включена до складу річної інформації - за звітний період емітент не мав судових справ, за якими розглядаються позовні вимоги у розмірі на суму 1 та більше відсотків активів емітента.

Складова змісту "Штрафні санкції щодо емітента" не включена до складу річної інформації - за звітний період емітент не мав штрафних санкцій.

Складова змісту "Опис бізнесу" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв)" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про органи управління" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про посадових осіб емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв)" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Звіт керівництва (звіт про управління)" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про розвиток емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Звіт про корпоративне управління" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників)" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про наглядову раду" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про виконавчий орган" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Повноваження посадових осіб емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій." не включена до складу річної інформації оскільки емітент протягом звітного періоду відповідну інформацію не отримував.

Складова змісту "Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників)" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про випуски акцій емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про облігації емітента" не включена до складу річної інформації оскільки емітент не випускав облігацій.

Складова змісту "Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом" не включена до складу річної інформації, оскільки емітент не випускав інших цінних паперів окрім акцій.

Складова змісту "Інформація про похідні цінні папери емітента" не включена до складу річної інформації, оскільки емітент не випускав похідні цінні папери.

Складова змісту "Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду" не включена до складу річної інформації, оскільки протягом звітного періоду емітент не придбавав власні цінні папери.

Складова змісту "Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента" не включена до складу річної інформації оскільки емітент не випускав інших цінних паперів крім акцій.

Складова змісту "Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента" не включена до складу річної інформації - у працівників емітента немає у власності акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу .

Складова змісту "Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів" не включена до складу річної інформації, оскільки у емітента відсутні будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів.

Складова змісту "Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами" не включена до складу річної інформації емітента оскільки емітент не виплачував дивіденди або інші доходи за цінними паперами, протягом звітного періоду.

Складова змісту "Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація щодо вартості чистих активів емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про зобов'язання емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції;" не включена до складу річної інформації, оскільки емітент не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності.

Складова змісту "Інформація про собівартість реалізованої продукції" не включена до складу річної інформації, оскільки емітент не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності.

Складова змісту "Інформація про осіб, послугами яких користується емітент" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про вчинення значних правочинів" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Річна фінансова звітність" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Відомості про аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою)" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Твердження щодо річної інформації" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента" не включена до складу річної інформації, оскільки така інформація у емітента відсутня.

Складова змісту "Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом" не включена до складу річної інформації оскільки така інформація відсутня у емітента.

Складова змісту "Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про випуски іпотечних облігацій" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Інформація про випуски іпотечних сертифікатів" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних сертифікатів.

Складова змісту "Інформація щодо реєстру іпотечних активів" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних сертифікатів.

Складова змісту "Основні відомості про ФОН" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків сертифікатів ФОН.

Складова змісту "Інформація про випуски сертифікатів ФОН" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків сертифікатів ФОН.

Складова змісту "Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків сертифікатів ФОН.

Складова змісту "Розрахунок вартості чистих активів ФОН" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків сертифікатів ФОН.
Складова змісту "Правила ФОН" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків сертифікатів ФОН.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування	Приватне акціонерне товариство "Готель "Дніпро"
2. Скорочене найменування (за наявності).	ПрАТ "Готель "Дніпро"
3. Дата проведення державної реєстрації	12.01.1994
4. Територія (область)	м. Київ
5. Статутний капітал (грн.)	80923400.00
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі	100.000
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0.000
8. Середня кількість працівників (осіб)	164
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД	
55.10	ДІЯЛЬНІСТЬ ГОТЕЛІВ І ПОДІБНИХ ЗАСОБІВ ТИМЧАСОВОГО РОЗМІЩУВАННЯ
49.39	ІНШИЙ ПАСАЖИРСЬКИЙ НАЗЕМНИЙ ТРАНСПОРТ, Н. В. І. У.
56.10	ДІЯЛЬНІСТЬ РЕСТОРАНІВ, НАДАННЯ ПОСЛУГ МОБІЛЬНОГО ХАРЧУВАННЯ
10. Банки, що обслуговують емітента	
1) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	ПАТ КБ "ПРИВАТБАНК"
2) МФО банку	300711
3) IBAN	UA673007110000026007052745913
4) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	ПАТ КБ "ПРИВАТБАНК"
5) МФО банку	300711
6) IBAN	UA673007110000026007052745913

18. Опис бізнесу

Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів

В організаційній структурі ПрАТ "Готель "Дніпро" відсутні філії, представництва та інші відокремлені структурні підрозділи.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу - 164 осіб. Фонд оплати праці на кінець звітного періоду склав - 3150,2 тис. грн. Зазначена кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення планування потреби в персоналі, формування і своєчасного коректування структури і штату, створення резерву кадрів; створення і підтримку системи кадрової інформації; забезпечення ефективної системи мотивації та стимулювання праці працівників; забезпечення програми розвитку персоналу, профорієнтації і адаптації працівників, планування індивідуального просування, формування ефективної команди однодумців, професійної підготовки, підвищення кваліфікації і перепідготовки кадрів; аналіз відповідності кадрової політики Товариства та оцінку кадрового потенціалу.

Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання

Емітент не належить до будь-яких об'єднань підприємств.

Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності

Емітент не проводить спільну діяльність з іншими організаціями, підприємствами, установами.

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій

Пропозицій щодо реорганізації протягом звітного періоду з боку третіх осіб не надходило.

Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)

Форма бухгалтерського обліку та облікова політика визначені відповідно до Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", наказ про затвердження Положення про організацію бухгалтерського обліку та облікову політику (облікова політика з моменту прийняття наказу від 11.08.2017 року № 5-О не змінювалась) з використанням для підготовки фінансових звітів концептуальної основи, передбаченої Національними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку (П(С)БО). Форма бухгалтерського обліку та облікова політика Товариства в цілому забезпечують узагальнення у реєстрах бухгалтерського обліку методом подвійного запису інформації про наявність і рух активів, зобов'язань та факти фінансово-господарської діяльності, накопичення аналітичних даних про склад і рух активів, зобов'язань, доходів, витрат, фінансових результатів. Регістри бухгалтерського обліку Товариства побудовані виходячи з особливостей його

діяльності, технології обробки облікових даних на основі комп'ютерної програми 1С: "Підприємство" із застосуванням журнально-ордерної форми бухгалтерського обліку, кореспонденції рахунків, що встановлені Інструкцією про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій, затвердженою наказом Міністерства фінансів України від 30.11.1999 року № 291. Амортизація основних засобів для групи основних засобів "Будинки, споруди та передавальні пристрої" в бухгалтерському обліку нараховується з застосуванням прямолінійного метода протягом строку корисного використання об'єкта основних засобів, для інших груп нарахування амортизації здійснюється податковим методом. Ліквідаційна вартість основних засобів дорівнює нулю. Матеріальні активи з терміном корисного використання (експлуатації) понад один рік, первісною вартістю менше 6500 грн., без ПДВ, вважаються іншими необоротними активами. Амортизація інших необоротних активів нараховується в першому місяці використання об'єкта в розмірі 100% його вартості. Бухгалтерський облік нематеріальних активів здійснюється за групами "Права користування природними ресурсами", "Авторські та суміжні з ними права", "Інші нематеріальні активи". Амортизація нематеріальних активів здійснюється прямолінійним методом, виходячи з терміну корисного використання об'єкта нематеріальних активів. Формування в бухгалтерському обліку інформації про запаси і розкриття її у фінансовій звітності здійснюється згідно П(С)БО № 9 "Запаси". Запаси списуються з балансу методом середньозваженої вартості. Протягом року метод оцінки вибуття запасів залишався незмінним.

Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньореалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік;

Господарська діяльність готелю переважно складалась з надання наступних видів послуг: обслуговування громадян та членів урядових делегацій України і іноземних держав, які прибувають у відрядженні до представництв органів виконавчої та законодавчої влади; розміщення (проживання) у готелі; харчування, організація банкетів, прийомів, презентацій тощо; транспортного та інформаційно - рекламного обслуговування.

Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування

Значних придбань або відчужень активів на Товаристві протягом 2019 року не відбувалося.

Інформація про основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, в тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення

Формування в бухгалтерському обліку інформації про основні засоби, інші необоротні матеріальні активи та незавершені капітальні інвестиції в необоротні матеріальні активи, а також розкриття інформації про них у фінансовій звітності здійснюється згідно П(С)БО 7 "Основні засоби". Амортизація основних засобів для групи основних засобів "Будинки, споруди та передавальні пристрої" в бухгалтерському обліку нараховується з застосуванням прямолінійного метода протягом строку корисного використання об'єкта основних засобів, для інших груп нарахування амортизації здійснюється прямолінійним методом. Ліквідаційна вартість основних засобів дорівнює нулю. Матеріальні активи з терміном корисного використання (експлуатації) понад один рік, первісною вартістю менше 6500 грн., без ПДВ, вважаються іншими необоротними активами. Амортизація інших необоротних активів нараховується в першому місяці використання об'єкта в розмірі 100% його вартості.

Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень

Посилення конкуренції на ринку готельного бізнесу: інші готелі Києва розпочинають, продовжують або закінчують роботи з реконструкції і модернізації; очікується відкриття нових готелів, у тому числі приватних.

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента

Товариством використовуються власні оборотні активи.

Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів

Невиконані укладені договори (контракти) відсутні.

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)

Пріоритетними задачами є: 1. Часткова реконструкція та оновлення матеріальної бази підприємства: номерний фонд, конференц зали, місця загального користування, тощо; 2. Підвищення якості обслуговування за рахунок сфери надання послуг та підвищення професійного рівня роботи персоналу готелю; 3. Підвищення прибутковості готелю за рахунок більш раціонального використання майна, коштів; 4. Співпраця з туристичними компаніями та корпоративними клієнтами готелю, пошук нових контрагентів; 5. Робота з Інтернет - виданнями по просуванню готельних та ресторанних послуг Готелю в мережі Інтернет; 6. Робота з організаторами концертних та виставкових заходів щодо співпраці по прийому та обслуговуванню гостей; 7. Постійне оновлення меню ресторанів і барів з урахуванням побажань гостей; 8. Проведення рекламних компаній для поширення інформації про послуги готелю та ресторанів.

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік

Дослідження та розробки Товариством не проводяться.

Інша інформацію, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформація про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі

На внутрішніх та зовнішніх ринках, на яких здійснюється торгівля цінними паперами (біржовий ринок, організаційно-оформлені позабіржові ринки цінних паперів), емітент участі не приймає, заяв для допуску на біржі (організовані ринки) Товариство не подавало та намірів щодо цього не має

IV. Інформація про органи управління

Орган управління	Структура	Персональний склад
Виконавчий орган	Генеральний директор	Станом на кінець 2019 року обов'язки виконував Тимчасово виконуючий обов'язки генерального директора Халімон Михайло Сергійович. Станом на дату складання звіту обов'язки виконує Т.в.о. Генерального директора Сапожкова Еліна Ігорівна.

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

1) Посада	Голова ревізійної комісії
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Дердюк Олександр Миколайович
3) Рік народження	д/н
4) Освіта	Вища
5) Стаж роботи (років)	д/
6) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	Державного управління справами --
7) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	Керівник Управління внутрішнього аудиту 28.09.2016 один рік

8) **Опис** Повноваження посадової особи Голови ревізійної комісії надано Дердюку Олександр Миколайовичу з 28.09.2016 року, згідно Розпорядження тимчасово виконуючого обов'язки Керівника Державного управління справами № 261 від 27.09.2016 року. Посадова особа не надала згоди на оприлюднення паспортних даних, акціями Товариства не володіє, непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Строк, на який призначено особу: один рік. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: 28.04.2005 року - 02.07.2014 року - начальник Контрально-ревізійного управління Державного управління справами; 03.07.2014 року - 30.06.2016 року - начальник Управління внутрішнього аудиту Державного управління справами; 01.07.2016 року - керівник Управління внутрішнього аудиту Державного управління справами. Повноваження та обов'язки посадової особи визначені Статутом та внутрішніми положеннями товариства. Посадова особа не надала згоду на розкриття інформації про загальний стаж та стаж роботи а також рік народження. Протягом звітного періоду зміни на посаді не відбувались.

1) Посада	Член ревізійної комісії
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Татарчук Андрій Володимирович
3) Рік народження	д/н
4) Освіта	вища
5) Стаж роботи (років)	д/
6) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	Державної фінансової інспекції України. ---
7) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	Начальник відділу контролю органів державного управління Департаменту контролю в сфері органів влади, оборони та місцевого самоврядування. 28.09.2016 один рік.

8) **Опис** Повноваження посадової особи Члена ревізійної комісії надано Татарчуку Андрію Валентиновичу з 28.09.2016 року, згідно Розпорядження тимчасово виконуючого обов'язки Керівника Державного управління справами № 261 від 27.09.2016 року. Посадова особа не надала згоди на оприлюднення паспортних даних, акціями Товариства не володіє, непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Строк, на який призначено особу: один рік. Інші посади, які обіймала ця особа: Начальник відділу державного фінансового аудиту органів влади та місцевих бюджетів Державної аудиторської служби України. Повноваження та обов'язки посадової особи визначені Статутом та внутрішніми положеннями товариства. Посадова особа не надала згоду на розкриття інформації про загальний стаж та стаж роботи а також рік народження. Протягом звітного періоду зміни на посаді не відбувались.

1) Посада	Генеральний директор
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Білик Віктор Олексійович
3) Рік народження	д/н
4) Освіта	Вища
5) Стаж роботи (років)	д/
6) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	Шевченківське районне управління юстиції у м. Києві --
7) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	Начальник 28.01.2015 до переобрання

8) **Опис** Повноваження та обов'язки посадової особи визначені Статутом та внутрішніми положеннями товариства.

Посадова особа не надала згоду на розкриття інформації про загальний стаж та стаж роботи а також рік народження.

Розпорядженням Керівника Державного управління справами від 28.01.2015 року № 07-П прийнято рішення щодо надання повноважень посадової особи Генерального директора - Білика Віктору Олексійовичу.

Посадова особа не надала згоди на оприлюднення паспортних даних. Посадова особа акціями Товариства не володіє. непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Інші посади, які обіймала ця особа протягом своєї діяльності: Начальник Шевченківського районного управління юстиції у м. Києві.

Протягом звітнього періоду відбулися зміни на посаді:

Наказом Державного управління справами № 132-К від 12.08.2019 року звільнено Генерального директора Товариства Білика Віктора Олексійовича (останній день повноважень - 12.08.2019 року). Рішення прийнято з метою оптимізації організаційної структури Товариства. Особа не надала згоди на оприлюднення паспортних даних, акціями Товариства не володіє, непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Строк, протягом якого особа перебувала на посаді: 28.01.2015 року - 13.08.2019 року

1) Посада	Член ревізійної комісії
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Білоконь Марія Афанасіївна
3) Рік народження	д/н
4) Освіта	Вища
5) Стаж роботи (років)	д/
6) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	Державного управління справами -- заступник керівника Управління майном та інвестиційними проектами - керівник відділу інвестиційних проектів
7) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	28.09.2016 один рік

8) **Опис** Повноваження посадової особи Члена ревізійної комісії надано Білоконь Марії Афанасіївні з 28.09.2016 року, згідно Розпорядження тимчасово виконуючого обов'язки Керівника Державного управління справами № 261 від 27.09.2016 року. Посадова особа не надала згоди на оприлюднення паспортних даних, акціями Товариства не володіє, непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Строк, на який призначено особу: один рік. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: 09.09.2011 року - 11.08.2014 року - заступник начальника Управління з питань економіки, діяльності підприємств та державних закупівель Державного управління справами; 12.08.2014 року - 28.04.2016 року - головний консультант відділу інвестиційних проектів Управління майном та інвестиційними проектами Державного управління справами; 29.04.2016 року - 30.06.2016 року - заступник начальника Управління майном та інвестиційними проектами - завідувач відділу інвестиційних проектів Державного управління справами; 01.07.2016 року - заступник керівника Управління майном та інвестиційними проектами - керівник відділу інвестиційних проектів Державного управління справами. Посадова особа не надала згоду на розкриття інформації про загальний стаж та стаж роботи, а також рік народження.

Протягом звітнього періоду зміни на посаді не відбувались.

1) Посада	Головний бухгалтер
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Гура Раїса Анатоліївна
3) Рік народження	д/н
4) Освіта	Вища
5) Стаж роботи (років)	2
6) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	ПрАТ "ГОТЕЛЬ "ДНІПРО" -- В.о. Головного бухгалтера
7) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	01.01.2018 безстроково (до звільнення).

8) **Опис** Повноваження та обов'язки посадової особи визначені Статутом та внутрішніми положеннями товариства.

Посадова особа не надала згоду на розкриття інформації про загальний стаж та стаж роботи, а також рік народження.

Наказом Державного управління справами №268-К від 21.12.2017 року призначено на постійну роботу на посаду Головного бухгалтера Товариства Гура Раїсу Анатоліївну з 01.01.2018 року. Рішення прийнято з метою упорядкування та оптимізації організаційної структури Товариства. Попереднім наказом Генерального директора Товариства № 92-К від 22.05.2017 року Гура Раїса Анатоліївна була призначена на посаду Головного бухгалтера Товариства у строк по 27.12.2017 року. Особа не надала згоди на оприлюднення паспортних даних, акціями Товариства не володіє, непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Строк, на який призначено особу: безстроково (до звільнення). Інші посади, які

обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: Заступник Головного бухгалтера ПрАТ "Укрпрофтур", В.о. Головного бухгалтера, Головний бухгалтер ПрАТ "ГОТЕЛЬ "ДНІПРО".

Протягом звітного періоду відбувались зміни на посаді:

Головний бухгалтер Товариства Гура Раїса Анатоліївна звільнена з посади у зв'язку з її смертю. Рішення прийнято Тимчасово виконуючим обов'язки Генерального директора Андрєєвом М.В. Гура Р.А. перебувала на посаді з 03.05.2017 року два роки, п'ять місяців, згоди на оприлюднення паспортних даних не надавала, акціями Товариства не володіла, непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не мала.

1) Посада	Тимчасово виконуючий обов'язки генерального директора
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Андрєєв Михайло Вікторович
3) Рік народження	1975
4) Освіта	Вища
5) Стаж роботи (років)	23
6) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	ТОВ "АМВ-Компакт" ---
7) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	директор 13.08.2019 до звільнення
8) Опис Повноваження та обов'язки посадової особи визначені Статутом та внутрішніми положеннями товариства.	

Загальний стаж роботи: 23 роки.

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має.

Загальний стаж роботи: 26 років.

Посадова особа емітента не обіймає посади на будь-яких інших підприємствах.

Розмір виплаченої винагороди в т.ч. в натуральній формі: 94 272,40 грн.

Протягом звітного періоду відбувались зміни на посаді:

Наказом Державного управління справами № 133-К від 12.08.2019 року призначено Тимчасово виконуючим обов'язки Генерального директора Товариства Андрєєва Михайла Вікторовича з 13.08.2019 року. Рішення прийнято з метою оптимізації організаційної структури Товариства. Особа не надала згоди на оприлюднення паспортних даних, акціями Товариства не володіє, непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Строк, на який призначено особу: до звільнення. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: -Управління по формуванню та реалізації державної політики у сфері поводження з побутовими відходами: заступник директора департаменту - начальник відділу, заступник директора департаменту - начальник управління; - Голосіївська районна в м. Києві державна адміністрація - начальник управління будівництва та архітектури; - Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг, - головний спеціаліст; - ДП "Науково-дослідна виробничо-технічна агенція "Стратегія регіонального розвитку" - начальник інженерного відділу; - ТОВ "АМВ-Компакт" - директор.

У відповідності до отриманого ПРИВАТНИМ АКЦІОНЕРНИМ ТОВАРИСТВОМ "ГОТЕЛЬ "ДНІПРО" (надалі - Товариство) 23.10.2019 року листа № 63-П від 22.10.2019 року від Державного Управління справами про призначення на посаду Тимчасово виконуючого обов'язки генерального директора Халімона Михайла Сергійовича, припинено повноваження Андрєєва Михайла Вікторовича як Тимчасово виконуючого обов'язки генерального директора. Наказами по Товариству № 209-К, 210-К від 23.10.2019 року внесені відповідні зміни щодо призначення Халімона М.С. на посаду Тимчасово виконуючого обов'язки генерального директора та про припинення повноважень Андрєєва М.В. як Тимчасово виконуючого обов'язки генерального директора. Рішення прийнято з метою оптимізації організаційної структури Товариства. Пан Андрєєв М.В. не надав згоди на оприлюднення паспортних даних, акціями Товариства не володіє, непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Особа перебувала на посаді з 13.08.2019 року.

1) Посада	Тимчасово виконуючої обов'язки Головного бухгалтера
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Лисенко Людмила Олексіївна
3) Рік народження	1983
4) Освіта	Вища
5) Стаж роботи (років)	15
6) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	КП "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Деснянського району м. Києва" ---
7) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	заступник директора з економічних питань та планування 30.09.2019 безстроково
8) Опис Повноваження та обов'язки посадової особи визначені Статутом та внутрішніми положеннями товариства.	

Загальний стаж роботи: 15 років.

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має.
Посадова особа емітента обіймає посаду заступника директора з економічних питань та планування КП "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Деснянського району м. Києва", код ЄДРПОУ 39605452, Україна, 02217, м. Київ, вул. Закоревського, 15
Розмір виплаченої винагороди, в т.ч. в натуральній формі: 36 331,49 грн.

Протягом звітного періоду відбувались зміни на посаді:

Наказом Тимчасово виконуючим обов'язки Генерального директора Товариства № 162-К від 30.09.2019 року на посаду Тимчасово виконуючої обов'язки Головного бухгалтера Товариства призначена Лисенко Людмила Олексіївна. Рішення прийнято у зв'язку із смертю попереднього Головного бухгалтера та на підставі заяви Лисенко Людмили Олексіївни про прийняття на роботу. Особа не надала згоди на оприлюднення паспортних даних, акціями Товариства не володіє, непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Строк, на який призначено особу: безстроково. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: заступник директора з економічних питань та планування КП "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Деснянського району м. Києва".
Наказом Тимчасово виконуючим обов'язки Генерального директора Товариства № 224-К від 04.11.2019 року Тимчасово виконуюча обов'язки Головного бухгалтера Лисенко Людмила Олексіївна звільнена з посади з 04.11.2019 року. Підстава для прийняття рішення - заява Лисенко Л.О. про звільнення із зазначеної посади. Особа не надала згоди на оприлюднення паспортних даних, акціями Товариства не володіє, непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Строк, протягом якого особа перебувала на посаді: з 30.09.2019 року по 04.11.2019 року.

- | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| 1) Посада | Виконуючий обов'язки заступника генерального директора з ресторанної справи |
| 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи | Халімон Михайло Сергійович |
| 3) Рік народження | 1991 |
| 4) Освіта | Вища |
| 5) Стаж роботи (років) | 4 |
| 6) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав | АО "Юскутум"
--
юрист |
| 7) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено) | 15.10.2019 до погодження з Державним Управлінням Справами |
| 8) Опис Повноваження та обов'язки посадової особи визначені Статутом та внутрішніми положеннями товариства. | |

Загальний стаж роботи: 4 роки.

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має.

Посадова особа емітента не обіймає посади на будь-яких інших підприємствах.

Розмір виплаченої винагороди в т.ч. в натуральній формі: 58 346,91 грн.

Протягом звітного періоду відбувались зміни на посаді:

Наказом Тимчасово виконуючим обов'язки Генерального директора Товариства №189-К від 15.10.2019 року на посаду Виконуючого обов'язки заступника генерального директора з ресторанної справи призначено Халімона Михайла Сергійовича. Рішення прийнято для забезпечення управління підрозділом ресторанної справи, на підставі заяви Халімона М.С. про призначення на зазначену посаду. Особа не надала згоди на оприлюднення паспортних даних, акціями Товариства не володіє, непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Строк, на який призначено особу: з 15.10.2019 року до погодження з Державним Управлінням Справами. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: юрист АО "Юскутум", ТОВ "Секрет-сервіс КВ-1", ТОВ "МХП-Безпека", ТОВ "Безпека МХП".
ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ГОТЕЛЬ "ДНПРО" повідомляє про отримання 21.10.2019 року листа №01-13/15/1999 від 18.10.2019 року від Державного Управління Справами з погодженням призначення Халімона Михайла Сергійовича на посаду заступника генерального директора з ресторанної справи. Наказом Тимчасово виконуючого обов'язки Генерального директора Товариства №205-К від 21.10.2019 року внесені відповідні зміни щодо припинення повноважень Халімона Михайла Сергійовича як Виконуючого обов'язки заступника генерального директора з ресторанної справи, натомість, йому надано повноваження як заступника генерального директора з ресторанної справи. Рішення прийнято для забезпечення управління підрозділом ресторанної справи, на підставі заяви Халімона М.С. про призначення на зазначену посаду, та відповідної пропозиції виконавчого органу. Халімон М.С. не надав згоди на оприлюднення паспортних даних, акціями Товариства не володіє, непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Строк, на який призначено особу: безстроково. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: юрист АО "Юскутум", ТОВ "Секрет-сервіс КВ-1", ТОВ "МХП-Безпека", ТОВ "Безпека МХП".

- | | |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| 1) Посада | Заступник генерального директора з ресторанної справи |
| 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи | Халімон Михайло Сергійович |
| 3) Рік народження | 1991 |

- | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| 4) Освіта | Вища |
| 5) Стаж роботи (років) | 4 |
| 6) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав | АО "Юскутум"
--- |
| 7) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено) | юрист
21.10.2019 безстроково |
| 8) Опис Повноваження та обов'язки посадової особи визначені Статутом та внутрішніми положеннями товариства. | |

Загальний стаж роботи: 4 роки.

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має.

Посадова особа емітента не обіймає посади на будь-яких інших підприємствах.

Розмір виплаченої винагороди в т.ч. в натуральній формі: 58 346,91 грн.

Протягом звітного періоду відбувались зміни на посаді:

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ГОТЕЛЬ "ДНПРО" повідомляє про отримання 21.10.2019 року листа №01-13/15/1999 від 18.10.2019 року від Державного Управління Справами з погодженням призначення Халімона Михайла Сергійовича на посаду заступника генерального директора з ресторанної справи. Наказом Тимчасово виконуючого обов'язки Генерального директора Товариства №205-К від 21.10.2019 року внесені відповідні зміни щодо припинення повноважень Халімона Михайла Сергійовича як Виконуючого обов'язки заступника генерального директора з ресторанної справи, натомість, йому надано повноваження як заступника генерального директора з ресторанної справи. Рішення прийнято для забезпечення управління підрозділом ресторанної справи, на підставі заяви Халімона М.С. про призначення на зазначену посаду, та відповідної пропозиції виконавчого органу. Халімон М.С. не надав згоди на оприлюднення паспортних даних, акціями Товариства не володіє, непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Строк, на який призначено особу: безстроково. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: юрист АО "Юскутум", ТОВ "Секрет-сервіс КВ-1", ТОВ "МХП-Безпека", ТОВ "Безпека МХП".

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ГОТЕЛЬ "ДНПРО" (надалі - Товариство) повідомляє про отримання 23.10.2019 року листа № 63-П від 22.10.2019 року від Державного Управління Справами про призначення на посаду Тимчасово виконуючого обов'язки генерального директора Халімона Михайла Сергійовича. Наказом по Товариству № № 209-К, 210-К від 23.10.2019 року внесені відповідні зміни щодо призначення Халімона М.С. на посаду Тимчасово виконуючого обов'язки генерального директора та про припинення повноважень Андрєєва Михайла Вікторовича як Тимчасово виконуючого обов'язки генерального директора. Рішення прийнято з метою оптимізації організаційної структури Товариства. Пан Халімон М.С. не надав згоди на оприлюднення паспортних даних, акціями Товариства не володіє, непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Строк, на який призначено особу: безстроково, до призначення генерального директора. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: Заступник генерального директора з ресторанної справи товариства, юрист АО "Юскутум", ТОВ "Секрет-сервіс КВ-1", ТОВ "МХП-Безпека", ТОВ "Безпека МХП".

- | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 1) Посада | Тимчасово виконуючий обов'язки генерального директора |
| 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи | Халімон Михайло Сергійович |
| 3) Рік народження | 1991 |
| 4) Освіта | Вища |
| 5) Стаж роботи (років) | 4 |
| 6) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав | АО "Юскутум"
-- |
| 7) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено) | юрист
23.10.2019 безстроково, до призначення генерального директора |
| 8) Опис Повноваження та обов'язки посадової особи визначені Статутом та внутрішніми положеннями товариства. | |

Загальний стаж роботи: 4 роки.

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має.

Посадова особа емітента не обіймає посади на будь-яких інших підприємствах.

Розмір виплаченої винагороди в т.ч. в натуральній формі: 58 346,91 грн.

Протягом звітного періоду відбувались зміни на посаді:

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ГОТЕЛЬ "ДНПРО" (надалі - Товариство) повідомляє про отримання 23.10.2019 року листа № 63-П від 22.10.2019 року від Державного Управління Справами про призначення на посаду Тимчасово виконуючого обов'язки генерального директора Халімона Михайла Сергійовича. Наказом по Товариству № № 209-К, 210-К від 23.10.2019 року внесені відповідні зміни щодо призначення Халімона М.С. на посаду Тимчасово виконуючого обов'язки генерального директора та про припинення повноважень Андрєєва Михайла Вікторовича як Тимчасово виконуючого обов'язки генерального директора. Рішення прийнято з метою оптимізації організаційної структури Товариства. Пан Халімон М.С. не надав згоди на оприлюднення паспортних даних, акціями Товариства не володіє, непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Строк, на який призначено особу:

безстроково, до призначення генерального директора. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: Заступник генерального директора з ресторанної справи товариства, юрист АО "Юскутум", ТОВ "Секрет-сервіс КВ-1", ТОВ "МХП-Безпека", ТОВ "Безпека МХП".

Пізніше звітного періоду відбувались зміни на посаді:

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ГОТЕЛЬ "ДНІПРО" (надалі - Товариство) повідомляє про отримання 06.02.2020 року Листа від **ФОНДУ ДЕРЖАВНОГО МАЙНА УКРАЇНИ №10-17-2362** від 06.02.2020 року про припинення тимчасового виконання обов'язків генерального директора Товариства Халімоном Михайлом Сергійовичем. Рішення прийнято з метою оптимізації організаційної структури Товариства. Пан Халімон М.С. не надав згоди на оприлюднення паспортних даних, акціями Товариства не володіє, непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Перебував на посаді з 23.10.2019 року.

1) Посада	Тимчасово виконуюча обов'язки Головного бухгалтера
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Леснікова Лілія Леонідівна
3) Рік народження	1991
4) Освіта	Вища
5) Стаж роботи (років)	3
6) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	ДП "Аптека" ДУС ---
7) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	Заступник завідувача 05.11.2019 безстроково
8) Опис Повноваження та обов'язки посадової особи визначені Статутом та внутрішніми положеннями товариства.	

Загальний стаж роботи: 3 роки.

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має.

Посадова особа не надала згоду на розкриття інформації про загальний стаж та стаж роботи, а також рік народження.

Посадова особа емітента не обіймає посади на будь-яких інших підприємствах.

Розмір виплаченої винагороди в т.ч. в натуральній формі: 70 451,60 грн.

Протягом звітного періоду відбувались зміни на посаді:

Наказом Тимчасово виконуючим обов'язки Генерального директора Товариства № 225-К від 04.11.2019 року на посаду Тимчасово виконуючої обов'язки Головного бухгалтера призначена Леснікова Лілія Леонідівна з 05.11.2019 року. Підстава для прийняття рішення - заява Леснікової Л.Л. про призначення на зазначену посаду. Особа не надала згоди на оприлюднення паспортних даних, акціями Товариства не володіє, непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Строк, на який призначено особу: безстроково. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: Комплекс відпочину "Пуца Водиця" ДУС - бухгалтер I категорії, ДП "Аптека" - бухгалтер I категорії, заступник завідувача аптеки, завідувач аптеки.

Наказом Тимчасово виконуючого обов'язки Генерального директора Товариства № 230-К від 11.11.2019 року на посаду Головного бухгалтера Товариства призначена Леснікова Лілія Леонідівна. Призначення відбулося на підставі листа від Державного Управління Справами з погодженням призначення Леснікової Лілії Леонідівни на посаду Головного бухгалтера Товариства. Відповідно, її повноваження як Тимчасово виконуючої обов'язки Головного бухгалтера припинено. Рішення прийнято з метою забезпечення бухгалтерського обліку Товариства. Особа не надала згоди на оприлюднення паспортних даних, акціями Товариства не володіє, непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Строк, на який призначено особу: безстроково. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: Комплекс відпочину "Пуца Водиця" ДУС - бухгалтер I категорії, ДП "Аптека" - бухгалтер I категорії, заступник завідувача аптеки, завідувач аптеки, Тимчасово виконуюча обов'язки Головного бухгалтера ПрАТ "Готель "Дніпро".

1) Посада	Головний бухгалтер
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Леснікова Лілія Леонідівна
3) Рік народження	1991
4) Освіта	Вища
5) Стаж роботи (років)	3
6) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	ДП "Аптека" ДУС ---
7) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	Заступник завідувача 11.11.2019 безстроково

8) **Опис** Повноваження та обов'язки посадової особи визначені Статутом та внутрішніми положеннями товариства.

Загальний стаж роботи: 3 роки.

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має.

Посадова особа не надала згоду на розкриття інформації про загальний стаж та стаж роботи, а також рік народження.

Посадова особа емітента не обіймає посади на будь-яких інших підприємствах.

Розмір виплаченої винагороди в т.ч. в натуральній формі: 70 451,60 грн.

Протягом звітнього періоду відбувались зміни на посаді:

Наказом Тимчасово виконуючого обов'язки Генерального директора Товариства № 230-К від 11.11.2019 року на посаду Головного бухгалтера Товариства призначена Леснікова Лілія Леонідівна. Призначення відбулося на підставі листа від Державного Управління Справами з погодженням призначення Леснікової Лілії Леонідівни на посаду Головного бухгалтера Товариства. Відповідно, її повноваження як Тимчасово виконуючої обов'язки Головного бухгалтера припинено. Рішення прийнято з метою забезпечення бухгалтерського обліку Товариства. Особа не надала згоду на оприлюднення паспортних даних, акціями Товариства не володіє, непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Строк, на який призначено особу: безстроково. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: Комплекс відпочинку "Пуца Водня" ДУС - бухгалтер I категорії, ДП "Аптека" - бухгалтер I категорії, заступник завідувача аптеки, завідувач аптеки, Тимчасово виконуюча обов'язки Головного бухгалтера ПрАТ "Готель "Дніпро".

Пізніше звітнього періоду відбувались зміни на посаді:

Наказом Тимчасово виконуючої обов'язки Генерального директора Товариства №65-В від 08.05.2020 року припинено повноваження Головного бухгалтера Леснікової Лілії Леонідівни з 08.05.2020 року. Рішення прийнято у зв'язку з виробничою потребою для забезпечення безперебійної роботи бухгалтерської служби. Особа акціями Товариства не володіє, непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Строк, протягом якого особа перебувала на посаді: з 05.11.2019 року по 08.05.2020 року.

1) Посада	Тимчасово виконуюча обов'язки Генерального директора
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Сапожкова Еліна Ігорівна
3) Рік народження	1986
4) Освіта	Вища
5) Стаж роботи (років)	12
6) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	ТОВ "Гера Люкс" ---
7) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	заступник директора магазину Van Cleef & Arpels 06.02.2020 безстроково, до призначення генерального директора
8) Опис Повноваження та обов'язки посадової особи визначені Статутом та внутрішніми положеннями товариства.	

Загальний стаж роботи: 12 років.

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має.

Посадова особа емітента не обіймає посади на будь-яких інших підприємствах.

Розмір виплаченої винагороди в т.ч. в натуральній формі: 0,00грн.

Протягом звітнього періоду відбувались зміни на посаді:

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ГОТЕЛЬ "ДНІПРО" (надалі - Товариство) повідомляє про отримання 06.02.2020 року Листа від ФОНДУ ДЕРЖАВНОГО МАЙНА УКРАЇНИ №10-17-2362 від 06.02.2020 року про надання повноважень тимчасового виконання обов'язків генерального директора Товариства Сапожковій Еліні Ігорівні. Рішення прийнято з метою оптимізації організаційної структури Товариства. Пані Сапожкова Е.І. не надала згоду на оприлюднення паспортних даних, акціями Товариства не володіє, непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Строк, на який призначено особу: безстроково, до призначення генерального директора. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: 2015 - директор з продажу ТОВ "Гранд Менеджмент", 2016 - заступник директора з комерційної діяльності, "Ріблінг" ТОВ, 2017 - менеджер з розміщення гостей департаменту номерного фонду готелю Хаятт, 2018 - ТОВ "Гера Люкс" заступник директора магазину Van Cleef & Arpels.

1) Посада	Тимчасово виконуюча обов'язки Головного бухгалтера
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Мазуренко Інна Павлівна
3) Рік народження	1969
4) Освіта	Вища
5) Стаж роботи (років)	30
6) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	ПрАТ "Готель "Дніпро" 02573547 заступник Головного бухгалтера

7) дата набуття повноважень та термін, 08.05.2020 до призначення Головного бухгалтера на який обрано (призначено)

8) Опис Повноваження та обов'язки посадової особи визначені Статутом та внутрішніми положеннями товариства.

Загальний стаж роботи: 30 років.

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини посадова особа емітента не має.

Посадова особа емітента не обіймає посади на будь-яких інших підприємствах.

Розмір виплаченої винагороди в т.ч. в натуральній формі: 177 881,92 грн.

Пізніше звітного періоду відбувались зміни на посаді:

Наказом Тимчасово виконуючої обов'язки Генерального директора Товариства № 65-В від 08.05.2020 року на посаду

Тимчасово виконуючої обов'язки Головного бухгалтера призначена Мазуренко Інну Павлівну з 08.05.2020 року. Рішення прийнято у зв'язку з виробничою потребою для забезпечення безперебійної роботи бухгалтерської служби. Особа акціями Товариства не володіє, непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Строк, на який призначено особу: до призначення Головного бухгалтера. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: заступник Головного бухгалтера ПрАТ "Готель "Дніпро".

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
				прості іменні	Привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6
Голова ревізійної комісії	Дердюк Олександр Миколайович	0	0	0	0
Член ревізійної комісії	Татарчук Андрій Володимирович	0	0	0	0
Генеральний директор	Білик Віктор Олексійович	0	0	0	0
Член ревізійної комісії	Білоконь Марія Афанасіївна	0	0	0	0
Головний бухгалтер	Гура Раїса Анатоліївна	0	0	0	0
Тимчасово виконуючий обов'язки генерального директора	Андрєєв Михайло Вікторович	0	0	0	0
Тимчасово виконуючої обов'язки Головного бухгалтера	Лисенко Людмила Олексіївна	0	0	0	0
Виконуючий обов'язки заступника генерального директора з ресторанної справи	Халімон Михайло Сергійович	0	0	0	0
Заступник генерального директора з ресторанної справи	Халімон Михайло Сергійович	0	0	0	0
Тимчасово виконуючий обов'язки генерального директора	Халімон Михайло Сергійович	0	0	0	0
Тимчасово виконуюча обов'язки Головного бухгалтера	Леснікова Лілія Леонідівна	0	0	0	0
Головний бухгалтер	Леснікова Лілія Леонідівна	0	0	0	0
Тимчасово виконуюча обов'язки Генерального директора	Сапожкова Еліна Ігорівна	0	0	0	0

Тимчасово виконуюча обов'язки Головного бухгалтера	Мазуренко Інна Павлівна	0	0	0	0
-------------------------------------------------------	-------------------------	---	---	---	---

VI. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Ідентифікаційний код юридичної особи засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Держава Україна в особі ФОНДУ ДЕРЖАВНОГО МАЙНА УКРАЇНИ	00032945	01133 м. Київ Печерський район м. Київ ВУЛИЦЯ ГЕНЕРАЛА АЛМАЗОВА, будинок 18/9	100.000000000000
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
			0.000000000000
Усього			100.000000000000

VII. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента.

ПрАТ "Готель "Дніпро" здійснює діяльність, пов'язану з наданням готельних послуг з тимчасового проживання з обов'язковим обслуговуванням. Метою провадження діяльності ПрАТ "Готель "Дніпро", що створене на невизначений строк, є одержання прибутку та використання його в інтересах акціонера, задоволення споживчого ринку в послугах за профілем своєї діяльності, забезпечення проведення заходів та офіційних прийомів за участю вищих посадових осіб, інша діяльність, яка не суперечить чинному законодавству України.

Свідоцтво про встановлення категорії готелю **** (чотири зірки) № 229 серія KB, строк дії з 27.09.2018 року по 27.09.2021 року, вид послуги: Послуги з тимчасового розміщення (проживання).

Товариство є організацією, здатною продовжувати свою діяльність на безперервній основі у найближчому майбутньому. Керівництво має намір і в подальшому розвивати господарську діяльність Товариства. На думку керівництва, застосування припущення щодо здатності Товариства продовжувати свою діяльність на безперервній основі є адекватним, враховуючи належний рівень достатності його капіталу.

Розвиток Товариства провадиться з урахуванням наявного потенціалу в умовах нинішньої ринкової економіки з метою забезпечення досягнення мети діяльності, а саме: одержання прибутку та використання його в інтересах акціонера, задоволення споживчого ринку в послугах за профілем своєї діяльності, забезпечення проведення заходів та офіційних прийомів за участю вищих посадових осіб, іншої діяльності, яка не суперечить чинному законодавству України.

2. Інформація про розвиток емітента.

1993 рік

Назва: Державне підприємство "Готельний комплекс "Дніпро" Управління справами Адміністрації Президента України. Засновник: Управління справами Адміністрації Президента України. Підпорядкування: Управління справами Адміністрації Президента України. Управління: Управління справами Адміністрації Президента України відповідно до Указу Президента України № 209 від 15.06.1993 року та розпорядження Кабінету Міністрів України № 267 від 03.05.1993 року.

грудень 1993 роки

Назва: Державне підприємство "Готельний комплекс "Дніпро" в м. Києві Державного комітету України по туризму. Підпорядкування: Державний комітет України по туризму.

2000 рік

Назва: Державне підприємство "Готель "Дніпро"

Державне підприємство "Готель "Дніпро" є правонаступником Державного підприємства "Готельний комплекс "Дніпро" в м. Києві Державного комітету України по туризму України. Підпорядкування: Державний комітет молодіжної політики, спорту і туризму України.

2002 рік

Назва: Державне підприємство "Готель "Дніпро"

Державне підприємство "Готель "Дніпро" є правонаступником Державного підприємства "Готель "Дніпро" Державного комітету молодіжної політики, спорту і туризму України. Підпорядкування: Державна туристична адміністрація України.

2003 рік

Наказом Державної туристичної адміністрації України № 103 від 03.08.2003 створено Відкрите акціонерне товариство "Готель "Дніпро"

Підпорядкування: Державна туристична адміністрація України

Управління: Державна туристична адміністрація України в порядку, визначеному Указом Президента України № 210 від 15.06.2003 року "Про корпоратизацію підприємств".

Реквізити випуску іменних акцій документарної форми існування: вид акцій_ прості іменні акції; дані свідоцтва про реєстрацію випуску: 24.09.2003 року, Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку, № 458/1/03; номінальна вартість акцій даного випуску: 1,00 грн.; кількість випущених акцій даного випуску: 80 923 400 шт.; загальна номінальна вартість акцій даного випуску: 80 923 400,00 грн.

2004 рік

ВАТ "Готель "Дніпро" засновано відповідно до наказу Державної туристичної адміністрації України № 103 від 03.08.2003 року створено Відкрите акціонерне товариство "Готель "Дніпро" шляхом перетворення ДП "Готель "Дніпро" в порядку, передбаченому Указом Президента України № 210 від 15.06.2003 року "Про корпоратизацію підприємств"

Відповідно до Розпорядження Президента України № 23 від 18.02.2004 року "Про відкрите акціонерне товариство "Готель "Дніпро" та розпорядження Кабінету Міністрів України № 196 від 31.03.2004 року "Про передачу Державному управлінню справами повноважень з управління пакетом акцій ВАТ "Готель "Дніпро" Державному

управлінню справами передано повноваження з управління пакетом акцій ВАТ "Готель "Дніпро", що належить державі Україна, в розмірі 100 відсотків статутного фонду.

2006 рік

ВАТ "Готель "Дніпро" засновано відповідно до наказу Державної туристичної адміністрації України № 103 від 03.08.2003 року створено Відкрите акціонерне товариство "Готель "Дніпро" шляхом перетворення ДП "Готель "Дніпро" в порядку, передбаченому Указом Президента України № 210 від 15.06.2003 року "Про корпоратизацію підприємств"

Відповідно до Розпорядження Президента України № 23 від 18.02.2004 року "Про відкрите акціонерне товариство "Готель "Дніпро" та розпорядження Кабінету Міністрів України № 196 від 31.03.2004 року "Про передачу Державному управлінню справами повноважень з управління пакетом акцій ВАТ "Готель "Дніпро" Державному управлінню справами передано повноваження з управління пакетом акцій ВАТ "Готель "Дніпро", що належить державі Україна, в розмірі 100 відсотків статутного фонду. Товариство є правонаступником усіх прав і обов'язків ДП "Готель "Дніпро".

2007 рік

Відповідно до Розпорядження Президента України № 23 від 18.02.2004 року "Про відкрите акціонерне товариство "Готель "Дніпро" та розпорядження Кабінету Міністрів України № 196 від 31.03.2004 року "Про передачу Державному управлінню справами повноважень з управління пакетом акцій ВАТ "Готель "Дніпро" Державному управлінню справами передано повноваження з управління пакетом акцій ВАТ "Готель "Дніпро", що належить державі Україна, в розмірі 100 відсотків статутного фонду

Товариство є правонаступником усіх прав і обов'язків ДП "Готель "Дніпро". Засновник: держава Україна.

2011 рік

ВАТ "Готель "Дніпро" створено згідно з розпорядженням Президента України № 23 від 18.02.2004 року "Про відкрите акціонерне товариство "Готель "Дніпро" та розпорядження Кабінету Міністрів України № 196 від 31.03.2004 року "Про передачу Державному управлінню справами повноважень з управління пакетом акцій ВАТ "Готель "Дніпро" Державному управлінню справами передано повноваження з управління пакетом акцій ВАТ "Готель "Дніпро", що належить державі Україна, в розмірі 100 відсотків статутного фонду та зареєстровано у Печерській районній у місті Києві державній адміністрації.

Найменування з ВАТ на ПрАТ змінено відповідно до рішення загальних зборів Товариства, проведено випуск простих іменних акцій Відкрито акціонерного товариства "Готель "Дніпро" з документарної форми існування у бездокументарну та затверджено рішення про дематеріалізацію (Розпорядження Керівника Державного управління справами № 73 від 23.03.2011 року "Про деякі питання, пов'язані з управлінням корпоративними правами ВАТ "Готель "Дніпро").

з 2016 року

Товариство є акціонерним товариством з одним акціонером - державою Україна в особі Державного управління справами - відповідно до розпорядження Кабінету міністрів України від 31.03.2004 року № 196 "Про передачу Державному управлінню справами повноважень з управління пакетом акцій ВАТ "Готель "Дніпро", яким Державному управлінню справами передано повноваження з управління пакетом акцій Товариства, що належить державі Україна, у розмірі ста відсотків статутного капіталу.

Метою діяльності Товариства, що створене на невизначений строк, є одержання прибутку та використання його в інтересах акціонера, задоволення споживчого ринку в послугах за профілем своєї діяльності, забезпечення проведення заходів та офіційних прийомів за участю вищих посадових осіб, інша діяльність, яка не суперечить чинному законодавству України.

Розпорядженням Керівника Державного управління справами № 307 від 26.12. 2019 року "Про повноваження з управління корпоративними правами Приватного акціонерного товариства "Готель "Дніпро" повноваження з управління корпоративними правами держави щодо Приватного акціонерного товариства "Готель "Дніпро" (ідентифікаційний код за ЄДРПОУ 02573547) передано до Фонду державного майна України з 26.12.2019 року. ПрАТ "Готель "Дніпро" успішно працює понад 25 років на ринку готельних послуг, має великий досвід.

Ключовими завданнями керівництва Товариства є: обсяг достатніх та якісних активів; зростання власного капіталу та отримання прибутку.

За звітний період необоротні активи підприємства становлять 167 609 тис. грн. Розмір необоротних активів за звітний період зменшився на 2 582 тис. грн. За звітний період відбулось зменшення вартості нематеріальних активів (код рядка 1000) за рахунок нарахованої амортизації (код рядка 1002), первісна вартість нематеріальних активів залишається без змін.

Оборотні активи готелю збільшились на 2 305 тис. грн. та склали станом на 31.12.2019 року - 12 290 тис. грн.

Запаси підприємства (код рядка 1100) зменшились на 478 тис. грн. за рахунок використання ТМЦ зі складу підприємства. Їх вартість зменшилась на 355 тис. грн. (код рядка 1101). Вартість товарів (код рядка 1104) станом на 31.12.2019 року складала 672 тис. грн.

Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги (код рядка 1125) зменшилась на 159 тис. грн. та складала 530 тис. грн.

Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом (код рядка 1135) складала 1 381 тис. грн.

Інша поточна дебіторська заборгованість (код рядка 1155) зменшилась на 272 тис. грн. і складала 1 377 тис. грн.

Грошові кошти (код рядка 1165) на кінець звітного періоду склали 4 599 тис. грн.

Статутний капітал товариства (код рядка 1400) залишився без змін.

Додатковий капітал товариства (код рядка 1405, 1410) залишився без змін.

Резервний капітал товариства (код рядка 1415) залишився без змін.

Довгострокові зобов'язання і забезпечення (код рядка 1515) зменшились на 100 тис. грн. (повернення позики ЗОД) та становлять 2 150 тис. грн.

Поточні зобов'язання і забезпечення товариства зменшилися на 2 571 тис. грн. та складають 5 864 тис. грн.

Кредиторська заборгованість:

- з розрахунків зі страхування (код рядка 1625) зменшилась на 172 тис. грн. відповідно до фонду оплати праці.

- з розрахунків з оплати праці - 1 559 тис. грн. (період виплати не настав).

Інші поточні зобов'язання - 4 069 тис. грн.

Грошові кошти (код рядка 1165) на кінець звітного періоду склали 4 599 тис. грн. Збільшилися на 1 061 тис. грн. за рахунок збільшення обсягів наданих послуг та своєчасної їх оплати.

Власний капітал товариства за звітний період склав 171 886 тис. грн.

Чисті доходи від реалізації продукції, послуг склали 56 753 тис. грн., що більше плану (53 457 тис. грн.) на 1 933 тис. грн., або на 6,2 % , а порівняно з аналогічним періодом минулого року (58 686 тис. грн.) зменшилися на 1 945 тис. грн., або на 3,3%.

У структурі чистих доходів ПрАТ "Готель "Дніпро" основною складовою є надання послуг проживання - 77%, надання послуг ресторанного господарства - 23 %.

Валовий прибуток за 2019 рік склав 13 527 тис. грн., що більше плану (10 925 тис. грн.) на 2 602 тис. грн. (або на 23,8 %). Порівняно з минулим роком (11 522 тис. грн.) валовий прибуток збільшився на 2 005 тис. грн. (або на 17,4 %).

Середньооблікова кількість штатних працівників за 2019 рік складає 164 осіб, при плані - 188 особи., менше на 24 особи. У минулому році фактично середньооблікова кількість працівників склала - 167 осіб. Середньомісячна заробітна плата штатного працівника за 2019 рік становить 10346,5 грн., при плані - 9 090,4 грн., більше на 1256,1 грн..

Працівники Товариства мають належну освіту, кваліфікацію, досвід роботи, що дозволяє належним чином здійснювати статутну діяльність.

Протягом 2019 року Товариством судові справи не супроводжувались, претензійно-позовна робота не провадилась з огляду на відсутність як претензій від контрагентів, так і непред'явлення останніх через відсутність заборгованостей з боку контрагентів, окрім поточної.

3. Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента

Товариство, протягом звітного періоду не уклало деривативів та не вчиняло правочинів щодо похідних цінних паперів.

1) завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Товариство, протягом звітного періоду не уклало деривативів та не вчиняло правочинів щодо похідних цінних паперів.

2) інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Товариство, протягом звітного періоду не уклало деривативів та не вчиняло правочинів щодо похідних цінних паперів.

4. Звіт про корпоративне управління:

1) власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент

Дотримання принципів корпоративного управління в товариства забезпечується шляхом виконання норм чинного законодавства України, установчих документів та внутрішніх наказів, прийнятих до їх реалізації та виконання. Система відносин корпоративного управління, за допомогою якої спрямовується та контролюється діяльність товариства, здійснюється відповідно до Конституції України, Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, Законів України "Про акціонерні товариства", рішення НКЦПФР № 955 від 22.07.2014 року "Про принципи корпоративного управління", Статуту товариства, рішень Загальних зборів товариства, Положення про Генерального директора Приватного акціонерного товариства "Готель "Дніпро", затвердженого Розпорядженням Керівника Державного управління справами № 51 від 10.02.2017 року, розпоряджень і наказів генерального директора, які у сукупності є джерелом принципів корпоративного управління.

Як окремий документ "Кодекс корпоративного управління" не приймався та не оприлюднювався, кодексу корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або будь-якого іншого кодексу

корпоративного управління Товариство не застосовує. Відхиленя від норм корпоративного управління, що викладені в Статуті Товариства, не відбувалось.

Кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати

Товариство керується Статутом та чинним законодавством України. А також, "Принципами корпоративного управління", які було ухвалено Рішенням НКЦПФР № 955 від 22.07.2014р.

Інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Практика корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги не застосовувалась.

2) у разі якщо емітент відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, надайте пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління такий емітент відхиляється і причини таких відхилень. У разі якщо емітент прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, обґрунтуйте причини таких дій

Відхиленя від норм встановлених Статутом та чинним законодавством України протягом звітнього періоду не було.

3) Інформація про загальні збори акціонерів (учасників)

Фонд державного майна України як єдиний акціонер Товариства, якому передані повноваження з управління корпоративними правами держави Україна, що становлять 100 (сто) відсотків у статутному капіталі Товариства, здійснює повноваження з управління корпоративними правами безпосередньо, без скликання загальних зборів акціонерів.

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу у звітному році ?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори		X
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше	Фонд державного майна України як єдиний акціонер Товариства, якому передані повноваження з управління корпоративними правами держави Україна, що становлять 100 (сто) відсотків у статутному капіталі Товариства, здійснює повноваження з управління корпоративними правами безпосередньо, без скликання загальних зборів акціонерів.	

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах у звітному році (за наявності контролю) ?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотками голосуючих акцій		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу у звітному році?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)		X
Підняттям рук		X

Інше	Фонд державного майна України як єдиний акціонер Товариства, якому передані повноваження з управління корпоративними правами держави Україна, що становлять 100 (сто) відсотків у статутному капіталі Товариства, здійснює повноваження з управління корпоративними правами безпосередньо, без скликання загальних зборів акціонерів.
------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному році ?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше	Фонд державного майна України як єдиний акціонер Товариства, якому передані повноваження з управління корпоративними правами держави Україна, що становлять 100 (сто) відсотків у статутному капіталі Товариства, здійснює повноваження з управління корпоративними правами безпосередньо, без скликання загальних зборів акціонерів.	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні) Ні

У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:

	Так	Ні
Наглядова рада		X
Виконавчий орган		X
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які на день подання вимоги сукупно є власниками 10 і більше відсотків голосуючих акцій товариства	д/н	
Інше (зазначити)	У товаристві єдиний власник 100% акцій	

У разі скликання, але не проведення чергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення : У товаристві єдиний власник 100% акцій

У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення: У товаристві єдиний власник 100% акцій

4) інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента

Склад наглядової ради (за наявності)

Персональний склад наглядової ради	Незалежний член наглядової ради		Функціональні обов'язки члена наглядової ради
	Так*	Ні*	

Чи проводилися засідання наглядової ради? Загальний опис прийнятих на них рішень :

д/н

Процедури, що застосовуються при прийнятті наглядовою радою рішень; визначення, як діяльність наглядової ради зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства:

д/н

Комітети в складі наглядової ради (за наявності)

	Так	Ні	Персональний склад комітетів
З питань аудиту		X	д/н
З питань призначень		X	д/н
З винагород		X	д/н
Інші (запишіть)	д/н		д/н

Чи проведені засідання комітетів наглядової ради, загальний опис прийнятих на них рішень:

д/н

У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності :
д/н

Інформація про діяльність наглядової ради та оцінка її роботи	
Оцінка роботи наглядової ради	д/н

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (запишіть)	д/н	

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		X
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (запишіть)	д/н	

Як визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди		X
Інше	д/н	

Інформація про виконавчий орган

Склад виконавчого органу

Персональний склад виконавчого органу	Функціональні обов'язки
<p>Генеральний директор Білик Віктор Олексійович Тимчасово виконуючий обов'язки генерального директора Андрєєв Михайло Вікторович Тимчасово виконуючий обов'язки генерального директора Халімон Михайло Сергійович Тимчасово виконуючий обов'язки Генерального директора Сапожкова Єліна Ігорівна</p>	<p>Розділом 11 Статуту та Положенням про Генерального директора Приватного акціонерного товариства "Готель "Дніпро", затвердженого Розпорядженням Керівника Державного управління справами № 51 від 10.02.2017 року, визначено правовий статус Генерального директора: Генеральний директор Товариства є одноосібним виконавчим органом Товариства, який здійснює керівництво його поточною діяльністю на підставі Статуту Товариства та Положення про Генерального директора Товариства. До виключної компетенції Генерального директора Товариства належить вирішення всіх питань, пов'язаних з діяльністю Товариства, крім тих, що віднесені до компетенції інших органів Товариства. Рішення Генерального директора оформляються наказами або розпорядженнями. Генеральний директор Товариства у своїй діяльності підконтрольний та підзвітний Вищому органу Товариства,</p>

	<p>організовує виконання його рішень.</p> <p>Генеральний директор має право без довіреності діяти від імені Товариства, у тому числі представляти його інтереси перед третіми особами, вчиняти правочини від імені Товариства, видавати накази та розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства. На період відсутності Генерального директора Товариства (відрадження, відпустка, тимчасова непрацездатність тощо) виконання його обов'язків покладається на особу, призначену наказом Генерального директора.</p> <p>Питання повноважень, умов діяльності та матеріального забезпечення Генерального директора визначаються в контракті, що укладається між Генеральним директором та Вищим органом Товариства.</p> <p>Призначення та звільнення Генерального директора Товариства; укладення контракту з Генеральним директором Товариства, визначення умов цього контракту належить до виключної компетенції Вищого органу Товариства.</p> <p>Призначення/звільнення діючого Генерального директора протягом 2019 року здійснено:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Розпорядженням Керівника Державного управління справами № 07-П від 28.01.2015 року на посаду генерального директора призначено Білика Віктора Олексійовича. <p>Розпорядженням Керівника Державного управління справами № 25-П від 09.08.2019 року звільнено Білика Віктора Олексійовича 12.08.2019 року з посади генерального директора Приватного акціонерного товариства "Готель "Дніпро";</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Розпорядженням Керівника Державного управління справами № 26-П від 12.08.2019 року покладено тимчасово виконання обов'язків генерального директора Приватного акціонерного товариства "Готель "Дніпро" на Андреева Михайла Вікторовича, заступника генерального директора з загальних питань цього підприємства, з 13.08.2019 року до призначення генерального директора Приватного акціонерного товариства "Готель "Дніпро" в установленому законодавством порядку; 3. Розпорядженням Керівника Державного управління справами № 63-П від 22.10.2019 року покладено тимчасово виконання обов'язків генерального директора Приватного акціонерного товариства "Готель "Дніпро" на Халімона Михайла Сергійовича, заступника генерального директора з ресторанного господарства цього підприємства, з 22.10.2019 року до призначення генерального директора Приватного акціонерного товариства "Готель "Дніпро" в установленому законодавством порядку.
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>Чи проведені засідання виконавчого органу: загальний опис прийнятих на них рішень; інформація про результати роботи виконавчого органу; визначення, як діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства.</p>	<p>- Результати роботи виконавчого органу: відповідає вимогам Статуту та законодавства України.</p> <p>- Аналіз діяльності виконавчого органу, включаючи зазначення того, як діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства: Завдяки діяльності виконавчого органу товариство продовжує свою діяльність.</p>
<p>Оцінка роботи виконавчого органу</p>	<p>Оцінка роботи Виконавчого органу, а саме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - діяльності виконавчого органу: всі рішення спрямовані для підтримки інтересів Товариства, відповідає вимогам Статуту та законодавства України. - компетентності та ефективності виконавчого органу: всі рішення прийняті в межах наданих повноважень з метою підтримки інтересів Товариства у відповідності до вимог Статуту та законодавства України.

Додаткова інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента

Наглядова рада в товаристві не сформована.

Додаткова інформація про Виконавчий орган:

- Інформація про проведені засідання і порядок прийняття рішення та загальний опис прийнятих на них рішень.

Виконавчий орган у товаристві одноосібний. Всі рішення спрямовані для підтримки інтересів Товариства.

- Результати роботи виконавчого органу: відповідає вимогам Статуту та законодавства України.

- Аналіз діяльності виконавчого органу, включаючи зазначення того, як діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства: Завдяки діяльності виконавчого органу товариство продовжує свою діяльність.

Оцінка роботи Виконавчого органу, а саме:

- діяльності виконавчого органу: всі рішення спрямовані для підтримки інтересів Товариства, відповідає вимогам Статуту та законодавства України.

- компетентності та ефективності виконавчого органу: всі рішення прийняті в межах наданих повноважень з метою підтримки інтересів Товариства у відповідності до вимог Статуту та законодавства України.

5) опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента

Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента:

Розділом 12 Статуту визначено, що Ревізійна комісія Товариства є органом Товариства, який контролює фінансово-господарську діяльність Товариства.

Ревізійна комісія Товариства обирається Вищим органом Товариства у складі 3 (трьох) членів строком на 1 (один) рік. До складу Ревізійної комісії входять: Голова та два члени Ревізійної комісії Товариства.

Строк повноважень Ревізійної комісії Товариства може бути змінено за рішенням Вищого органу Товариства в межах, визначених законодавством.

Порядок діяльності Ревізійної комісії Товариства встановлюється в Положенні про Ревізійну комісію Товариства. Права та обов'язки членів Ревізійної комісії Товариства визначаються відповідно до законодавства, цього Статуту та Положення про Ревізійну комісію Товариства.

Ревізійна комісія Товариства проводить перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року, якщо інше не передбачено Статутом Товариства. Генеральний директор забезпечує членам Ревізійної комісії Товариства доступ до інформації в межах, передбачених законодавством, цим Статутом і Положенням про Ревізійну комісію Товариства.

Ревізійна комісія Товариства складає висновок за річними звітами та балансами.

Згідно з підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року Ревізійна комісія готує висновок, у якому міститься інформація про:

підтвердження достовірності та повноти даних фінансової звітності за відповідний період;

факти порушення законодавства під час провадження фінансово-господарської діяльності, а також установленого порядку ведення бухгалтерського обліку та подання звітності.

Положенням про Ревізійну комісію Товариства, затвердженим Розпорядженням Керівника Державного управління справами № 306 від 27.10.2011 року, визначено правовий статус, склад, строк повноважень, порядок формування та організацію роботи Ревізійної комісії Товариства.

Ревізійна комісія доповідає про результати проведених нею перевірок Вищому органу Товариства.

Діючої Ревізійна комісія Товариства у складі:

Голова комісії - Дердюк Олександр Миколайович,

Члени Комісії: Татарчук Андрій Володимирович, Білоконь Марія Афанасіївна, затверджена Розпорядженням Керівника Державного управління справами № 261 від 27.09.2016 року.

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) Так, створено ревізійну комісію

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

Кількість членів ревізійної комісії 3 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 3

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
--	---------------------------	----------------	------------------	-------------------------------------------

Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Ні	Ні	Ні	Ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	Так	Ні	Так	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	Ні	Ні	Ні	Так
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	Ні	Ні	Ні	Так
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Ні	Ні	Ні	Так
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	Ні	Ні	Ні	Так
Прийняття рішення про додаткову емісію акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Ні	Ні	Ні	Так
Затвердження зовнішнього аудитора	Ні	Ні	Ні	Так
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Ні	Ні	Ні	Ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) Так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства? (так/ні) Ні

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві ?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів		X
Положення про наглядову раду		X
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства	X	
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть) д/н		

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

Інформація про діяльність акціонерного товариства	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Інформація оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власному веб-сайті акціонерного товариства
---------------------------------------------------	-------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------

Фінансова звітність, результати діяльності	Ні	Так	Так	Так	Так
Інформація про акціонерів, які володіють 5 відсотків та більше статутного капіталу	Ні	Так	Так	Так	Так
Інформація про склад органів управління товариства	Ні	Так	Так	Так	Так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Ні	Ні	Так	Так	Ні
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	Ні	Ні	Так	Так	Так

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) Ні

Скільки разів проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства незалежним аудитором (аудиторською фірмою) протягом звітного періоду?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Раз на рік		X
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження незалежного аудитора (аудиторської фірми) ?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада		X
Інше (вказати) д/н		

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку востаннє?

	Так	Ні
З власної ініціативи		X
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад та більше 10 відсотками голосуючих акцій	X	
Інше (запишіть) д/н		

б) перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента

№ з/п	Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - власника (власників) значного пакета акцій	Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента)	Розмір частки акціонера (власника) (у відсотках до статутного капіталу)
1	2	3	4
1	Держава Україна в особі ФОНДУ ДЕРЖАВНОГО МАЙНА УКРАЇНИ	00032945	100

7) інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента

Загальна кількість акцій	Кількість акцій з обмеженнями	Підстава виникнення обмеження	Дата виникнення обмеження
1	2	3	4
80923400	0	Обмежень у голосуванні у емітента немає	
Опис	Обмежень у голосуванні у емітента немає		

8) порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента

Генеральний директор.

Генерального директора призначає та звільняє Вищий орган Товариства. Вищий орган Товариства укладає контракт з генеральним директором Товариства.

Ревізійна комісія.

Ревізійна комісія Товариства обирається Вищим органом Товариства у складі трьох членів строком на один рік. До складу Ревізійної комісії входять Голова та два члени Ревізійної комісії Товариства.

Строк повноважень Ревізійної комісії Товариства може бути змінено за рішенням Вищого органу Товариства в межах, визначених законодавством.

Головний бухгалтер.

Відповідно до законодавства України, посада головного бухгалтера - є посадовою особою Товариства.

Відповідно до Статуту та Положення про Генерального директора Приватного акціонерного товариства "Готель "Дніпро", затвердженого Розпорядженням Керівника Державного управління справами № 51 від 10.02.2017 року, Генеральний директор приймає та звільняє головного бухгалтера за погодженням з Вищим органом Товариства.

9) повноваження посадових осіб емітента

Відповідно до розділу 9 Статуту статті 9.1., 9.2. визначено:

До органів Товариства належать:

- " Вищий орган Товариства;
- " Генеральний директор Товариства;
- " Ревізійна комісія Товариства.

Посадовими особами органів Товариства є: Генеральний директор Товариства, члени Ревізійної комісії Товариства.

Відповідно до розділу 10 Статуту статті 10.1. Вищим органом Товариства є Загальні збори акціонерного Товариства.

Посадові особи органів Товариства виконують свої обов'язки відповідно до покладених на них функцій та в межах наданої їм компетенції, керуючись у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом Товариства, Положеннями та іншими внутрішніми документами Товариства.

Генеральний директор.

Розділом 11 Статуту та Положенням про Генерального директора Приватного акціонерного товариства "Готель "Дніпро", затвердженого Розпорядженням Керівника Державного управління справами № 51 від 10.02.2017 року, визначено правовий статус Генерального директора.

Генеральний директор Товариства є одноосібним виконавчим органом Товариства, який здійснює керівництво його поточною діяльністю на підставі Статуту Товариства та Положення про генерального директора Товариства. До виключної компетенції генерального директора Товариства належить вирішення всіх питань, пов'язаних з діяльністю Товариства, крім тих, що віднесені до компетенції інших органів Товариства. Рішення генерального директора оформляються наказами або розпорядженнями.

Генеральний директор Товариства у своїй діяльності підконтрольний та підзвітний Вищому органу Товариства, організовує виконання його рішень.

Генеральним директором Товариства може бути будь-яка фізична особа, яка має повну дієздатність і не є членом Ревізійної комісії Товариства.

Генерального директора призначає та звільняє Вищий орган Товариства. Вищий орган Товариства укладає контракт з генеральним директором Товариства.

Генеральний директор має право без довіреності діяти від імені Товариства, у тому числі представляти його інтереси перед третіми особами, вчиняти правочини від імені Товариства, видавати накази та розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства. На період відсутності генерального директора

Товариства (відрадження, відпустка, тимчасова непрацездатність тощо) виконання його обов'язків покладається на особу, призначену наказом генерального директора.

Права та обов'язки генерального директора Товариства.

Генеральний директор:

" забезпечує виконання рішень, прийнятих Вищим органом Товариства;

" діє від імені Товариства без довіреності та представляє інтереси Товариства в органах державної влади та органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в організаціях та установах незалежно від форми власності та підпорядкування як Україні, так і за її межами;

" укладає та підписує від імені Товариства угоди (договори, контракти) та інші юридичні акти з урахуванням вимог та обмежень, установлених цим Статутом та Положенням про генерального директора;

" від імені Товариства видає довіреності та доручення;

" від імені Товариства відкриває в кредитних та банківських установах поточні, вкладні (депозитні) та інші рахунки Товариства в національній валюті України та (або) в іноземних валютах;

" видає в межах своєї компетенції накази й розпорядження, які є обов'язковими для всіх працівників Товариства;

" забезпечує дотримання працівниками Товариства норм законодавства про працю, правил внутрішнього трудового розпорядку;

" укладає від імені Товариства трудові договори (угоди) з працівниками Товариства;

" підписує від імені Товариства колективний договір з трудовим колективом Товариства;

" подає на погодження до Вищого органу Товариства кандидатури для призначення на посади та звільнення з посад першого заступника генерального директора, заступника генерального директора, головного бухгалтера і начальника юридичної служби Товариства;

" подає на погодження до Вищого органу Товариства кандидатури для призначення на посади та звільнення з посад керівників відокремлених структурних підрозділів, філій, представництв Товариства;

" приймає рішення про пред'явлення претензій і позовів від імені Товариства;

" погоджує з Вищим органом Товариства штатний розпис та організаційно-управлінську структуру Товариства;

" погоджує з Вищим органом Товариства свої закордонні відрадження; погоджує свої відпустки з Вищим органом Товариства; укладає правочини, якщо ринкова вартість майна, робіт або послуг, що є предметом такого правочину, перевищує 1 000 000 (один мільйон) гривень 00 копійок, за попереднім погодженням з Вищим органом Товариства;

" здійснює інші дії відповідно до Статуту Товариства.

Питання повноважень, умов діяльності та матеріального забезпечення Генерального директора визначаються в контракті, що укладається між Генеральним директором та Вищим органом Товариства в особі Фонда державного майна України.

У разі зміни Генерального директора обов'язковим є проведення ревізії фінансово-господарської діяльності Товариства в порядку, передбаченому законодавством.

Генеральний директор Товариства несе матеріальну відповідальність за шкоду, заподіяну Товариству через невиконання та (або) неналежне виконання своїх обов'язків.

Ревізійна комісія.

Відповідно до Статуту Товариства (п.11.1) та Положення про Ревізійну комісію Товариства, затверджене Розпорядженням Керівника Державного управління справами № 306 від 27.10.2011 року, Ревізійна комісія Товариства є органом Товариства, який контролює фінансово-господарську діяльність Товариства.

Питання повноважень, умов діяльності та матеріального забезпечення Генерального директора визначаються в контракті, що укладається між Генеральним директором та Вищим органом Товариства в особі Фонда державного майна України.

У разі зміни Генерального директора обов'язковим є проведення ревізії фінансово-господарської діяльності Товариства в порядку, передбаченому законодавством.

Генеральний директор Товариства несе матеріальну відповідальність за шкоду, заподіяну Товариству через невиконання та (або) неналежне виконання своїх обов'язків.

Ревізійна комісія.

Відповідно до Статуту Товариства (п.11.1) та Положення про Ревізійну комісію Товариства, затверджене Розпорядженням Керівника Державного управління справами № 306 від 27.10.2011 року, Ревізійна комісія Товариства є органом Товариства, який контролює фінансово-господарську діяльність Товариства.

Ревізійна комісія Товариства обирається Вищим органом Товариства у складі трьох членів строком на один рік. До складу Ревізійної комісії входять Голова та два члени Ревізійної комісії Товариства.

Строк повноважень Ревізійної комісії Товариства може бути змінено за рішенням Вищого органу Товариства в межах, визначених законодавством.

Порядок діяльності Ревізійної комісії Товариства встановлюється в Положенні про Ревізійну комісію Товариства. Права та обов'язки членів Ревізійної комісії Товариства визначаються відповідно до законодавства, цього Статуту та Положення про Ревізійну комісію Товариства.

Ревізійна комісія Товариства проводить перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року, якщо інше не передбачено Статутом Товариства. Генеральний директор забезпечує членам Ревізійної комісії Товариства доступ до інформації в межах, передбачених законодавством, цим Статутом і Положенням про Ревізійну комісію Товариства.

Ревізійна комісія Товариства складає висновок за річними звітами та балансами.

Згідно з підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року Ревізійна комісія готує висновок, у якому міститься інформація про:

підтвердження достовірності та повноти даних фінансової звітності за відповідний період;
факти порушення законодавства під час провадження фінансово- господарської діяльності, а також установленого порядку ведення бухгалтерського обліку та подання звітності.

Головний бухгалтер.

Відповідно до законодавства України, посада головного бухгалтера - є посадовою особою Товариства.

Відповідно до Статуту та Положення про Генерального директора Приватного акціонерного товариства "Готель "Дніпро", затвердженого Розпорядженням Керівника Державного управління справами № 51 від 10.02.2017 року, Генеральний директор приймає та звільняє головного бухгалтера за погодженням з Вищим органом Товариства.

10) висловлення думки аудитора (аудиторської фірми) щодо інформації, зазначеної у підпунктах 5 - 9 цього пункту, а також перевірки інформації, зазначеної в підпунктах 1 - 4 цього пункту.

До Звіту про корпоративне управління долучаємо інформацію (ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА З НАДАННЯ ОБГРУНТОВАНОЇ ВПЕВНЕНОСТІ щодо інформації, наведеної відповідно до вимог пунктів 5-9 частини 3 статті 40-1 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" у Звіті керівництва (звіт про управління), який знаходиться на сайті товариства та завантажити її можна за посиланням:

http://dnipro.comreg.com.ua/r_zvit/audit_corp_2019.pdf (Ім'я: audit_corp_2019.pdf Розмір: 5526653 байт (5397 KiB) CRC32: CA496731)

VIII. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Місцезнаходження	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
ФОНД ДЕРЖАВНОГО МАЙНА УКРАЇНИ	00032945	УКРАЇНА 01133 м. Київ Печерський район м. Київ вул.ГЕНЕРАЛА АЛМАЗОВА, будинок 18/9	80923400	100	80923400	0
Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи			Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
Усього			80923400	100	80923400	0

X. Структура капіталу

Тип та/або клас акцій	Кількість акцій (шт.)	Номінальна вартість (грн)	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру
1	2	3	4	5
Акції прості іменні	80923400	1	Статутний капітал Товариства становить 80 923 400 (вісімдесят мільйонів дев'ятсот двадцять три тисячі чотириста) гривень 00 копійок. Статутний капітал поділено на 80 923 400 (вісімдесят мільйонів дев'ятсот двадцять три тисячі чотириста) простих іменних акцій номінальною вартістю 1 (одна) гривня 00 копійок кожна, які посвідчують майнові права акціонера Товариства, включаючи право на отримання прибутку Товариства у вигляді дивідендів.	Публічна пропозиція відсутня, допуску до торгів на біржі немає

			<p>Резервний (страховий) капітал Товариство формує в розмірі, не меншому ніж 15 відсотків статутного капіталу. Резервний (страховий) капітал формується шляхом щорічних відрахувань від чистого прибутку Товариства або за рахунок нерозподіленого прибутку. До досягнення встановленого Статутом розміру резервного капіталу розмір щорічних відрахувань не може бути меншим ніж 5 відсотків суми чистого прибутку Товариства за рік. Резервний капітал створюється для покриття збитків Товариства та для використання за іншими напрямками, передбаченими чинним законодавством.</p> <p>Товариство має право змінювати (збільшувати або зменшувати) розмір статутного капіталу в порядку, встановленому чинним законодавством України. Рішення про збільшення або зменшення розміру статутного капіталу Товариства приймається Вищим органом Товариства.</p> <p>Збільшення статутного капіталу Товариства може бути здійснено після його повної сплати.</p> <p>Збільшення статутного капіталу Товариства для покриття збитків не допускається.</p> <p>Збільшення статутного капіталу Товариства може бути здійснено шляхом підвищення номінальної вартості акцій або розміщення додаткових акцій існуючої номінальної вартості.</p> <p>Зменшення статутного капіталу</p>	
--	--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

			<p>Товариства може бути здійснено шляхом зменшення номінальної вартості акцій або шляхом анулювання раніше викуплених Товариством акцій та зменшення їх загальної кількості в порядку, встановленому чинним законодавством України.</p> <p>Зменшення статутного капіталу Товариства допускається після повідомлення про це всіх його кредиторів у порядку, встановленому чинним законодавством України. При цьому кредитори Товариства мають право вимагати дострокового припинення або виконання Товариством відповідних зобов'язань і відшкодування збитків.</p> <p>Товариство зобов'язане відшкодувати власнику акцій його збитки, які пов'язані зі зміною розміру статутного капіталу Товариства.</p> <p>Спори, пов'язані з відшкодуванням збитків, вирішуються в судовому порядку, передбаченому чинним законодавством.</p> <p>Рішення про зміну розміру статутного капіталу набирає чинності з моменту внесення цих змін до державного реєстру.</p>	
Примітки	Всі 100% акцій товариства складають статутний капітал товариства.			

XI. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного паперу	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість акцій (грн.)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн.)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
28.04.2011	222/1/11	ДКЦПФР	UA4000121206	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	1.00	80923400	80923400.00	100.000000000000
Опис	Торгівля цінними паперами емітента на внутрішніх та зовнішніх ринках не здійснюється Емітент не подавав заяв щодо лістингу/делістингу випущених ним цінних паперів на фондових біржах. Додаткових емісій емітент не здійснював.								

10. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій у випуску (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Загальна кількість голосуючих акцій (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі (шт.)
1	2	3	4	5	6	7	8
28.04.2011	222/1/11	UA4000121206	80923400	80923400.00	80923400	0	0
Опис	Обмежень у голосуванні у емітента немає						

ХІІІ. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис.грн.)		Орендовані основні засоби (тис.грн.)		Основні засоби , всього (тис.грн.)	
	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду
1.Виробничого призначення	90963.000	89602.000	0.000	0.000	90963.000	89602.000
- будівлі та споруди	82282.000	84209.000	0.000	0.000	82282.000	84209.000
- машини та обладнання	493.000	609.000	0.000	0.000	493.000	609.000
- транспортні засоби	3567.000	2914.000	0.000	0.000	3567.000	2914.000
- земельні ділянки	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	4621.000	1870.000	0.000	0.000	4621.000	1870.000
2. Невиробничого призначення	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- будівлі та споруди	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- машини та обладнання	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- транспортні засоби	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- земельні ділянки	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інвестиційна нерухомість	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
Усього	90963.000	89602.000	0.000	0.000	90963.000	89602.000

Пояснення : будівлі та споруди Знос - 58744, ступінь використання 41,09%
машини та обладнання Знос - 3010, ступінь використання 83,17%
транспортні засоби Знос - 675, ступінь використання 18,81%
інші Знос - 16345, ступінь використання 89,73%

Суттєвих змін у вартості основних засобів немає. Заборон на відчуження основних засобів немає.

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника (тис.грн.)	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн.)	241401	239006
Статутний капітал (тис.грн.)	80923	80923
Скоригований статутний капітал (тис.грн.)	80923	80923
Опис	Розрахунок вартості чистих активів відбувався відповідно до пункту 2 статті 14 Закону України "Про акціонерні товариства" № 514-VI від 17.09.2008 р. та Додатку 1 до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України № 73 від 07.02.2013 р. Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Власний капітал (вартість чистих активів) товариства - різниця між сукупною вартістю активів товариства та вартістю його зобов'язань перед іншими особами	
Висновок	Розрахункова вартість чистих активів(241401.000 тис.грн.) більше скоригованого статутного капіталу(80923.000 тис.грн.).Це відповідає вимогам статті 155 п.3 Цивільного кодексу України. Величина статутного капіталу відповідає величині статутного капіталу, розрахованому на кінець року.	

3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис.грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку, у тому числі :	X	0.00	X	X
Зобов'язання за цінними паперами	X	0.00	X	X
у тому числі за облігаціями (за кожним випуском) :	X	0.00	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
За вексями (всього)	X	0.00	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0.00	X	X
За фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0.00	X	X
Податкові зобов'язання	X	1.00	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	2150.00	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	5863.00	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	8014.00	X	X
Опис	Дані бухгалтерського обліку зобов'язань відповідають даним фінансової звітності та становлять: Інші довгострокові зобов'язання: 2150 тис.грн. Поточні зобов'язання: - кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги - 0 тис.грн. Поточні зобов'язання за розрахунками: - з бюджетом - 1 тис.грн. - зі страхування - 235 тис.грн. - з оплати праці - 1559 тис.грн. - Інші поточні зобов'язання - 4069 тис.грн.			

6. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04107 УКРАЇНА . м.Київ вул.Тропініна, 7-г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	Рішення № 2092
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	(044) 591-04-00
Факс	(044) 591-04-00
Вид діяльності	Депозитарна діяльність центрального депозитарію
Опис	З депозитарієм укладено договір на обслуговування емісії.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ДУ "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262

Місцезнаходження	03150 УКРАЇНА . м.Київ вул.Антоновича, 51, оф. 1206
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00002/ARM
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	(044) 287-56-70
Факс	(044) 287-56-73
Вид діяльності	Діяльність з подання звітності та/або адміністративних даних до НКЦПФР
Опис	Подання звітності до НКЦПФР

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ДУ "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	03150 УКРАЇНА . м.Київ вул.Антоновича, 51, оф. 1206
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00001/АРА
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	(044) 287-56-70
Факс	(044) 287-56-73
Вид діяльності	Діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку
Опис	Оприлюднення регульованої інформації

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ПАТ АБ "Укргазбанк"
Організаційно-правова форма	Приватне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	23697280
Місцезнаходження	03087 УКРАЇНА . м. Київ, вул. Єрванська, 1
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ номер 263236
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	28.08.2013
Міжміський код та телефон	(044) 594-11-62
Факс	(044) 294-19-96
Вид діяльності	Депозитарна діяльність депозитарної установи
Опис	Обслуговування рахунків у цінних паперах власників

Підприємство Приватне акціонерне товариство "Готель "Дніпро"
 Територія М. КИЇВ
 Організаційно-правова форма господарювання ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ
 ТОВАРИСТВО
 Вид економічної діяльності ДІЯЛЬНІСТЬ ГОТЕЛІВ І ПОДІБНИХ
 ЗАСОБІВ ТИМЧАСОВОГО РОЗМІЩУВАННЯ
 Середня кількість працівників 164
 Одиниця виміру : тис. грн.
 Адреса 01001 м. Київ м.Київ вул. Хрещатик, 1/2, т.(044) 254-67-00

Дата (рік, місяць, число)
 за ЄДРПОУ
 за КОАТУУ
 за КОПФГ
 за КВЕД

Коди		
2020	01	01
02573547		
8038200000		
111		
55.10		

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):
 за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку
 за міжнародними стандартами фінансової звітності

V

Баланс (Звіт про фінансовий стан) на "31" грудня 2019 р.

Форма № 1

Код за ДКУД

1801001

Актив	Код рядка	На початок звітної періоду	На кінець звітної періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	147478	147418
первісна вартість	1001	148535	148535
накопичена амортизація	1002	1057	1117
Незавершені капітальні інвестиції	1005	1238	19
Основні засоби	1010	90963	89602
первісна вартість	1011	168687	168376
знос	1012	77724	78774
Інвестиційна нерухомість	1015	--	--
Довгострокові біологічні активи	1020	--	--
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	--	--
інші фінансові інвестиції	1035	--	--
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	27	85
Відстрочені податкові активи	1045	--	--
Інші необоротні активи	1090	--	--
Усього за розділом I	1095	239706	237124
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	1887	1410
Виробничі запаси	1101	1092	737
Товари	1104	795	672
Поточні біологічні активи	1110	--	--
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	689	530
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	1450	--
з бюджетом	1135	735	1381
у тому числі з податку на прибуток	1136	--	726
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	1649	1377
Поточні фінансові інвестиції	1160	--	--
Гроші та їх еквіваленти	1165	3538	4599
Готівка	1166	43	660
Рахунки в банках	1167	3495	3939
Витрати майбутніх періодів	1170	37	1558
Інші оборотні активи	1190	--	1436
Усього за розділом II	1195	9985	12291
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	--	--
Баланс	1300	249691	249415

Пасив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	80923	80923
Капітал у дооцінках	1405	12629	12629
Додатковий капітал	1410	145173	145173
Резервний капітал	1415	551	551
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	-270	2125
Неоплачений капітал	1425	--	--
Вилучений капітал	1430	--	--
Усього за розділом I	1495	239006	241401
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	--	--
Довгострокові кредити банків	1510	--	--
Інші довгострокові зобов'язання	1515	2250	2150
Довгострокові забезпечення	1520	--	--
Цільове фінансування	1525	--	--
Усього за розділом II	1595	2250	2150
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	--	--
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	--	--
товари, роботи, послуги	1615	3894	--
розрахунками з бюджетом	1620	934	1
у тому числі з податку на прибуток	1621	--	--
розрахунками зі страхування	1625	407	235
розрахунками з оплати праці	1630	571	1559
Поточні забезпечення	1660	--	--
Доходи майбутніх періодів	1665	--	--
Інші поточні зобов'язання	1690	2629	4069
Усього за розділом III	1695	8435	5864
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	--	--
Баланс	1900	249691	249415

д/н

**Т.в.о. Генерального
директора**

(підпис)

Сапожкова Єліна Ігорівна

Головний бухгалтер

(підпис)

Мазуренко Інна Павлівна

Підприємство Приватне акціонерне товариство "Готель "Дніпро"Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

Коди		
2020	01	01
02573547		

**Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)
за 2019 рік**

Форма № 2

Код за ДКУД

1801003

I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	56753	58686
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(43226)	(47164)
Валовий: прибуток	2090	13527	11522
збиток	2095	(--)	(--)
Інші операційні доходи	2120	6207	6893
Адміністративні витрати	2130	(9941)	(8425)
Витрати на збут	2150	(8374)	(9018)
Інші операційні витрати	2180	(755)	(765)
Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток	2190	664	207
збиток	2195	(--)	(--)
Дохід від участі в капіталі	2200	--	--
Інші фінансові доходи	2220	150	13
Інші доходи	2240	--	--
Фінансові витрати	2250	(--)	(--)
Втрати від участі в капіталі	2255	(--)	(--)
Інші витрати	2270	(468)	(59)
Фінансовий результат до оподаткування: прибуток	2290	346	161
збиток	2295	(--)	(--)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	-62	-29
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	--	--
Чистий фінансовий результат: прибуток	2350	284	132
збиток	2355	(--)	(--)

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	--	--
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	--	--
Накопичені курсові різниці	2410	--	--
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	--	--
Інший сукупний дохід	2445	--	--
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	--	--
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	--	--
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	--	--
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	284	132

III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	8717	10266
Витрати на оплату праці	2505	20362	18559
Відрахування на соціальні заходи	2510	4479	4109
Амортизація	2515	3388	2933
Інші операційні витрати	2520	21285	24521
Разом	2550	58231	60388

IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	80923400	80923400
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	80923400	80923400
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	0.00350950	0.00163120
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	0.00350950	0.00163120
Дивіденди на одну просту акцію	2650	--	--

д/н

Т.в.о. Генерального
директора

(підпис)

Сапожкова Еліна Ігорівна

Головний бухгалтер

(підпис)

Мазуренко Інна Павлівна

Коди		
2020	01	01
02573547		

**Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)
за 2019 рік**

Форма № 3

Код за ДКУД

1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:	3000	77963	77984
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)			
Повернення податків і зборів	3005	--	--
у тому числі податку на додану вартість	3006	--	--
Цільового фінансування	3010	--	--
Надходження від повернення авансів	3020	49	--
Інші надходження	3095	--	--
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(33883)	(37460)
Праці	3105	(20362)	(18559)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(4479)	(4109)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(14935)	(12310)
Зобов'язання з податку на прибуток	3116	(50)	(29)
Зобов'язання з податку на додану вартість	3117	(8576)	(6828)
Зобов'язання з інших податків і зборів	3118	(6309)	(5453)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(376)	(--)
Інші витрачання	3190	(2861)	(--)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	1116	5546
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:	3200	--	--
фінансових інвестицій			
необоротних активів	3205	--	529
Надходження від отриманих:			
відсотків	3215	151	--
дивідендів	3220	--	--
Надходження від деривативів	3225	--	--
Інші надходження	3250	--	--
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255	(--)	(--)
необоротних активів	3260	(--)	(5263)
Виплати за деривативами	3270	(--)	(--)
Інші платежі	3290	(--)	(--)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	151	-4734
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:	3300	--	--
Власного капіталу			
Отримання позик	3305	--	--
Інші надходження	3340	--	13
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345	(--)	(--)
Погашення позик	3350	100	350
Сплату дивідендів	3355	(119)	(87)
Інші платежі	3390	(--)	(--)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	-219	-424
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	1048	388
Залишок коштів на початок року	3405	3538	3150
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	13	--
Залишок коштів на кінець року	3415	4599	3538

Т.в.о. Генерального директора

(підпис)

Сапожкова Еліна Ігорівна

Головний бухгалтер

(підпис)

Мазуренко Інна Павлівна

Коди		
2020	01	01
02573547		

**Звіт про власний капітал
за 2019 рік**

Форма № 4

Код за ДКУД 1801005

Стаття	Код рядка	Зареєстрований (пайовий) капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	80923	12629	145173	551	-270	--	--	239006
Коригування:									
Зміна облікової політики	4005	--	--	--	--	--	--	--	--
Виправлення помилок	4010	--	--	--	--	2111	--	--	2111
Інші зміни	4090	--	--	--	--	--	--	--	--
Скоригований залишок на початок року	4095	80923	12629	145173	551	1841	--	--	241117
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	--	--	--	--	284	--	--	284
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	--	--	--	--	--	--	--	--
Розподіл прибутку:									
Виплати власникам (дивіденди)	4200	--	--	--	--	--	--	--	--
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	--	--	--	--	--	--	--	--
Відрахування до резервного капіталу	4210	--	--	--	--	--	--	--	--
Внески учасників : Внески до капіталу	4240	--	--	--	--	--	--	--	--
Погашення заборгованості з капіталу	4245	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення капіталу : Викуп акцій (часток)	4260	--	--	--	--	--	--	--	--
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	--	--	--	--	--	--	--	--
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення частки в капіталі	4275	--	--	--	--	--	--	--	--
Інші зміни в капіталі	4290	--	--	--	--	--	--	--	--
Разом змін у капіталі	4295	--	--	--	--	284	--	--	284
Залишок на кінець року	4300	80923	12629	145173	551	2125	--	--	241401

д/н

Т.в.о. Генерального директора

(підпис)

Сапожкова Еліна Ігорівна

Головний бухгалтер

(підпис)

Мазуренко Інна Павлівна

XV. Відомості про аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою)

1	Найменування аудиторської фірми (П. І. Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	Товариство з обмеженою відповідальністю "Грант Торнтон Легінс"
2	Розділ Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності (1 - аудитори, 2 - суб'єкти аудиторської діяльності, 3 - суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності, 4 - суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності підприємств, що становлять суспільний інтерес.	3
3	Ідентифікаційний код юридичної особи (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	34764976
4	Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	Україна, 010014, м. Київ, вул. Терещенківська, буд. 11-А
5	Номер реєстрації аудиторської фірми (аудитора) в Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності	3915
6	Дата і номер рішення про проходження перевірки системи контролю якості аудиторських послуг (за наявності)	ОСНАД від №4-кя 09.01.2020
7	Звітний період, за який проведено аудит фінансової звітності	01.01.2019 - 31.12.2019
8	Думка аудитора (01 - немодифікована; 02 - із застереженням; 03 - негативна; 04 - відмова від висловлення думки)	03
9	Пояснювальний параграф (у разі наявності)	д/н
10	Номер та дата договору на проведення аудиту	д/н 06.05.2020
11	Дата початку та дата закінчення аудиту	13.05.2020 - 10.06.2020
12	Дата аудиторського висновку	10.06.2020
13	Розмір винагороди за проведення річного аудиту, грн	597060.00
14	Текст аудиторського звіту	
<p>До річного звіту Емітента цінних паперів долучаємо інформацію (ФІНАНСОВА ЗВІТНІСТЬ ТА ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА), який знаходиться на сайті товариства та завантажити її можна за посиланням: http://dnipro.comreg.com.ua/r_zvit/audit_fin_2019.pdf (Ім'я: audit_fin_2019.pdf Розмір: 1841002 байт (1797 KiB) CRC32: 1A662BBC)</p>		

XVI. Твердження щодо річної інформації

Керівництво ПрАТ "Готель "Дніпро" від імені осіб, що здійснюють управлінські функції та підписують річну інформацію емітента, заявляє, що наскільки це відповідальним особам відомо, річна фінансова звітність, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента і юридичних осіб, які перебувають під його контролем, у рамках консолідованої фінансової звітності, а також про те, що звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності і стан емітента і юридичних осіб, які перебувають під його контролем, у рамках консолідованої звітності, разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими вони стикаються у своїй господарській діяльності. Від імені керівництва - Т.в.о. Генерального директора Сапожкова Єліна Ігорівна.

XIX. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Вид інформації
1	2	3
12.08.2019	12.08.2019	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
30.09.2019	15.10.2019	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
15.10.2019	16.10.2019	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
21.10.2019	22.10.2019	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
23.10.2019	23.10.2019	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
04.11.2019	05.11.2019	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
11.11.2019	12.11.2019	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента